

Programación

Departamento de Francés

Curso 2018/2019

ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS

DE EL EJIDO

ÍNDICE

1. COMPOSICIÓN DEL DEPARTAMENTO
2. NORMATIVA
3. OBJETIVOS GENERALES, SECUENCIACIÓN Y METODOLOGÍAS
 - 3.1. OBJETIVOS Y TEMPORALIZACIÓN DE NIVEL BÁSICO
 - 3.1.1 TEMPORALIZACIÓN 1º NIVEL BÁSICO
 - 3.1.2 TEMPORALIZACIÓN 2º NIVEL BÁSICO
 - 3.1.3 LIBROS DE CONSULTA PARA NIVEL BÁSICO
 - 3.2 OBJETIVOS Y TEMPORALIZACIÓN DE NIVEL INTERMEDIO B1
 - 3.2.1 TEMPORALIZACIÓN NIVEL INTERMEDIO B1
 - 3.2.2 LIBROS DE CONSULTA PARA NIVEL INTERMEDIO B1
 - 3.3 OBJETIVOS Y TEMPORALIZACIÓN DE NIVEL INTERMEDIO B2
 - 3.3.1 TEMPORALIZACIÓN 1º NIVEL INTERMEDIO B2
 - 3.3.2 TEMPORALIZACIÓN 2º NIVEL INTERMEDIO B2
 - 3.3.3 LIBROS DE CONSULTA PARA NIVEL INTERMEDIO B2
 - 3.4 OBJETIVOS Y TEMPORALIZACIÓN DE NIVEL AVANZADO C1
 - 3.4.1 TEMPORALIZACIÓN 1º DE NIVEL AVANZADO C1
 - 3.4.2 LIBROS DE CONSULTA PARA NIVEL AVANZADO C1
 - 3.5 DIRECCIONES ÚTILES DE INTERNET PARA TODOS LOS NIVELES
4. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES
5. PROCEDIMIENTOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN
 - 5.1 PRUEBAS INICIALES DE CLASIFICACIÓN
 - 5.2. EVALUACIÓN INICIAL Y FORMATIVA
 - 5.3. SISTEMA DE EVALUACIÓN CONTINUA
 - 5.4. SISTEMA DE EVALUACIÓN DE CERTIFICACIÓN
6. METODOLOGÍA
7. MEDIDAS PREVISTAS PARA STIMULAR EL AUTOAPRENDIZAJE DEL ALUMNADO
8. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

1. COMPOSICIÓN DEL DEPARTAMENTO

- Beatriz Martín de Gracia, tutora de 1º de Nivel Básico de francés.
- Mª del Pilar González Moya, tutora de 2º de Nivel Básico de francés.
- Mª del Pilar Hernández Civantos, jefa del departamento y tutora de Nivel Intermedio B1, 1º y 2º de Nivel Intermedio B2.
- Lionel Wattellier Pozuelo, secretario y tutor de 1º de Nivel C1.

2. NORMATIVA

- Real Decreto 1041/2017 de 22 de diciembre por el que se fijan las exigencias mínimas del nivel básico a efectos de certificación, se establece el currículo básico de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1, y Avanzado C2, de las Enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y se establecen las equivalencias entre las Enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas en diversos planes de estudios y las de este real decreto.
- INSTRUCCIÓN 12/2018, de 4 de septiembre, de la Dirección General de Ordenación Educativa sobre la ordenación y el currículo de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunidad Autónoma de Andalucía para el curso 2018/19.

3. OBJETIVOS GENERALES, TEMPORALIZACIÓN Y METODOLOGÍAS

3.1. OBJETIVOS Y TEMPORALIZACIÓN DE NIVEL BÁSICO

Las enseñanzas de Nivel Básico tienen por objeto capacitar al alumnado para desenvolverse en la mayoría de las situaciones de ámbito cotidianos, que pueden surgir cuando viaja por lugares en los que se utiliza el idioma; en el establecimiento y mantenimiento de relaciones personales y sociales con usuarios de otras lenguas, tanto cara a cara como a través de medios técnicos; y en entornos educativos y profesionales en los que se producen sencillos intercambios de carácter factual.

A este fin, el alumnado deberá adquirir las competencias que le permitan utilizar el idioma de manera sencilla, con relativa facilidad y razonable corrección en situaciones cotidianas y habituales en los ámbitos personal, público, educativo y profesional, para comprender, producir, coproducir y procesar textos orales y escritos breves, en una lengua estándar en un registro formal, informal o neutro y en una variedad estándar de la lengua, que versen sobre asuntos personales y cotidianos o aspectos concretos de temas generales o de interés personal y que contengan estructuras sencillas y un repertorio léxico común sencillo.

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al Nivel básico A2, el alumnado será capaz de:

- a) Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes explícitas de los hablantes en textos orales breves, bien estructurados, claramente articulados a velocidad lenta y

transmitidos de viva voz o por medios técnicos en una variedad estándar de la lengua, que traten de asuntos cotidianos o conocidos, o sobre temas generales, relacionados con sus experiencias e intereses, y siempre que las condiciones acústicas sean buenas, se pueda volver a escuchar el mensaje y se puedan confirmar algunos detalles.

b) Producir y coproducir, principalmente en una comunicación cara a cara pero también por teléfono u otros medios técnicos, textos orales breves, bien organizados y adecuados al contexto, sobre asuntos cotidianos, de carácter habitual o de interés personal, desenvolviéndose con una corrección y fluidez suficientes para mantener la línea del discurso y mostrando una pronunciación que en ocasiones puede llegar a impedir la comprensión, resultando evidentes el acento extranjero, los titubeos y las pausas para realizar una planificación sintáctica y léxica; reformular lo dicho o corregir errores cuando el interlocutor o la interlocutora indica que hay un problema y sea necesaria la repetición, la paráfrasis y la cooperación de los interlocutores e interlocutoras para mantener la comunicación y la interacción.

c) Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes explícitas del autor en textos escritos breves, claros y bien organizados, en lengua estándar, en un registro formal o neutro, y con vocabulario en su mayor parte frecuente y sobre asuntos cotidianos, aspectos concretos de temas generales, de carácter habitual o de interés personal.

d) Producir y coproducir, independientemente del soporte, textos escritos breves, de estructura sencilla en un registro formal o neutro, sobre asuntos cotidianos, de carácter habitual o de interés personal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión y las convenciones ortográficas y de puntuación fundamentales. Estos textos se referirán principalmente al ámbito personal y público.

e) Mediar entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas en situaciones de carácter habitual en las que se producen sencillos intercambios de información relacionados con asuntos cotidianos o de interés personal.

3.1.1. TEMPORALIZACIÓN 1º NIVEL BÁSICO

PRIMER TRIMESTRE

UNIDAD 1: SEPTIEMBRE/OCTUBRE

Contenidos léxicos: el alfabeto, los números hasta 20, los saludos, las frases útiles para la clase, el vocabulario de la ciudad.

Contenidos gramaticales:

- Los pronombres personales.
- Los verbos terminados en -er.
- Los pronombres tónicos.
- El género y número de los sustantivos.
- Los artículos definidos.

UNIDAD 2: OCTUBRE/NOVIEMBRE

Contenidos léxicos: El estado civil, las profesiones, los adjetivos de nacionalidad, los números de 20 a 100, los países y las ciudades.

Contenidos gramaticales

- El verbo *avoir* y *être*.
- Los adjetivos posesivos.
- La negación (1): *ne ...pas*.
- Los artículos indefinidos.
- La interrogación (1): el adjetivo interrogativo *quel*.
- Las preposiciones + nombre países y ciudades.
- La interrogación (2): *où*.
- El género y número de los adjetivos de nacionalidad.

UNIDAD 3: NOVIEMBRE/DICIEMBRE

Contenidos léxicos: Los comercios, describir y calificar una ciudad o un barrio, los lugares de la ciudad, las preposiciones de lugar, la ciudad y los medios de transporte.

Contenidos gramaticales:

- *C'est, Il/Elle est*.
- *Il y a / Il n'y a pas de/d'*.
- Los artículos contractos (1): preposiciones de lugar (*à*).
- El adjetivo y sus concordancias.
- La interrogación (3): *Est-ce que ... / Qu'est-ce que ...*
- El presente de indicativo del verbo *aller*.
- Medios de transporte: *à pied/vélo, en voiture/train*.
- El pronombre *on* (1): valor de *nous*.

SEGUNDO TRIMESTRE

UNIDAD 4: ENERO/FEBRERO

Contenidos léxicos: la familia, el carácter (1), el ocio, la expresión del gusto: *j'aime, j'adore, je déteste...*

Contenidos gramaticales:

- Expresar los gustos: *aimer, adorer, détester*.
- Presente de indicativo de los verbos del segundo grupo.
- *Pour/parce que*.
- Preposiciones + pronombres tónicos.
- Los adjetivos demostrativos.
- Los artículos contractos (2): preposiciones de lugar (*de*).
- El presente de indicativo de los verbos como *écrire* y como *prendre*.
- Expresión de la procedencia y el origen: presente de indicativo del verbo *venir*.
- Introducción: pronombres *en / y*.

UNIDAD 5: FEBRERO/MARZO

Contenidos léxicos: los momentos del día, la hora, la descripción física, las actividades cotidianas, los conectores temporales, la expresión de la identidad, el carácter (2).

Contenidos gramaticales:

- Los verbos pronominales en presente.
- La interrogación (4): *combien, quand, à quel moment, à quelle heure...*

- El presente de indicativo de los verbos *faire* y *sortir*.
- Adverbios de frecuencia.
- *Passé composé: avoir y être.*
- La negación (2): *passé composé.*
- La negación (3): *ne...rien, ne...jamais, ne...pas encore.*

UNIDAD 6: MARZO/ABRIL

Contenidos léxicos: El savoir faire, el carácter (3), el mundo profesional, el mundo asociativo.

Contenidos gramaticales:

- Marcadores temporales del pasado (1): *la semaine dernière, le mois dernier...*
- Los pronombres relativos (1): *que/qui.*
- Marcadores temporales del pasado (2): *pendant, dans les années...*
- Marcadores temporales del pasado (1): *depuis, il y a...*
- El presente de indicativo de los verbos *savoir* y *connaître.*
- Repaso de todo el *passé composé.*

TERCER TRIMESTRE

UNIDAD 7: ABRIL/MAYO

Contenidos léxicos: la ropa y los objetos cotidianos, las estaciones y los meses, el tiempo, los colores, las partes del cuerpo.

Contenidos gramaticales:

- El presente de indicativo de los verbos *vouloir* y *pouvoir.*
- Los colores y su concordancia.
- La interrogación (5): 3 registros
- *J'aimerais / Je voudrais.*
- El pronombre *on* (2): valor general.
- Los pronombres relativos (2): *où.*
- El imperativo.

UNIDAD 8: MAYO/JUNIO

Contenidos léxicos: los alimentos y su categoría, situaciones en un restaurante, las cantidades.

Contenidos gramaticales:

- Los artículos partitivos.
- Los pronombres COD y *en.*
- Los adverbios de cantidad.
- El presente de indicativo del verbo *devoir.*
- La expresión de la obligación personal: *devoir* e imperativo.
- La expresión de la obligación impersonal: *Il faut + infinitif.*
- El futuro próximo: *aller + infinitif.*

MATERIAL

- Entre nous tout en un A1 (élève + CD) + cahier d'exercices. Varios autores. Ed. Maison des langues. Fecha de edición: 2015.
- Point par point. Exercices de grammaire française. Cahier débutant. Editorial : Didier.
- Recursos adicionales (fotocopias, vídeos, audios, etc.)
- Lecturas adaptadas para el nivel A1 a elegir entre las disponibles en la biblioteca del centro. Se recomienda al alumnado que entregue una reseña de uno de los libros durante el curso académico

3.1.2. TEMPORALIZACIÓN 2º NIVEL BÁSICO

PRIMER TRIMESTRE

UNIDAD 1: SEPTIEMBRE/OCTUBRE

Contenidos léxicos: el ocio, los modos de aprendizaje, expresar reacciones, emociones, motivaciones y opiniones.

Contenidos gramaticales:

- Repaso del verbo en passé composé
- Repaso de la negación con el passé composé
- Repaso de la negación: ne...pas, ne ...plus, ne...jamais, etc
- Los pronombres COI
- Repaso del pronombre COD
- Repaso formular preguntas
- La expresión de la causa

UNIDAD 2: OCTUBRE/NOVIEMBRE

Contenidos léxicos: las expresiones lexicales, el acuerdo de los adjetivos de colores, la descripción de la vivienda, expresión del gusto.

Contenidos gramaticales:

- Los comparativos/superlativos
- El pronombre Y
- El pronombre EN
- Las preposiciones de lugar

UNIDAD 3: NOVIEMBRE/DICIEMBRE

Contenidos léxicos: los eventos históricos, las emociones, la evolución de la sociedad, las reivindicaciones sociales

Contenidos gramaticales:

- El imperativo
- Los marcadores del presente y del futuro
- Las expresiones de continuidad y discontinuidad temporales: encore, toujours, ne plus, avoir arrêté de + infinitif...
- La subordinada con quand
- Los adjetivos y los pronombres indefinidos

SEGUNDO TRIMESTRE

UNIDAD 4: ENERO

Contenidos léxico: los momentos de la etapa de la vida, los marcadores del presente y del futuro, être en train de + inf, expresiones para interaccionar

Contenidos gramaticales:

- La oposición: passé composé/ imperfecto
- Los pronombres relativos: qui, que, quoi, dont, où

UNIDAD 5: FEBRERO

Contenidos léxicos: el léxico del deporte, describir dolores y síntomas, el léxico del cuerpo y de la salud, las nuevas tecnologías

Contenidos gramaticales:

- Repaso del imperativo
- Futuro simple, futuro próximo
- La expresión de la hipótesis (1): si+ presente/ si+ futuro
- Repaso de los pronombres en/ y

UNIDAD 6: MARZO

Contenidos léxicos: Las expresiones de los sentimientos, las fórmulas de aceptación , rechazo, justificación y solicitud., las fórmulas de educación.

Contenidos gramaticales:

- El condicional
- Expresar la interdicción, la imposibilidad y el consejo
- Expresar la certitud
- El condicional presente

TERCER TRIMESTRE

UNIDAD 7: ABRIL

Contenidos léxicos: el léxico del consumo, el léxico del medio ambiente, el léxico de vivir juntos.

Contenidos gramaticales:

- Los adjetivos calificativos
- El lugar del adjetivo
- Repaso de los pronombres demostrativos
- Expresar la finalidad
- Repaso del pasado reciente y el futuro próximo

UNIDAD 8: MAYO/JUNIO

Contenidos léxicos: Las condiciones de trabajo, los valores del trabajo, los conflictos en el trabajo

Contenidos gramaticales:

- Expresión del deseo: espérer que..., futur simple; vouloir au conditionnel..., infinitif.
- Expresión de la hipótesis (2): si+ imparfait..., conditionnel présent
- Indicativo/subjuntivo (opinión, certitud, duda, voluntad, etc.)

- Marcadores temporales: à partir de, dès, dès que, depuis, depuis que, jusqu'à ce que
- Repaso de la negación
- La expresión de la oposición: par contre, alors que, ...
- Los adverbios en -ment
- Repaso final

MATERIAL

- Entre nous tout en un A2 (élève + CD) + cahier d'exercices. Variosautores. Ed. Maison des langues, 2015.
- Point par point. Exercices de grammaire française. Cahier intermédiaire. Editorial: Didier.
- Recursos adicionales (fotocopias, vídeos, audios, prensa, etc.).
- Lecturas adaptadas para el nivel A2 a elegir entre las recomendadas y/o disponibles en la biblioteca del centro. Se recomienda al alumnado que entregue una reseña de uno de los libros durante el curso académico.

3.1.3. LIBROS DE CONSULTA PARA NIVEL BÁSICO

- Dictionnaires:

- > Dictionnaire Bilingue, Larousse.
- > Dictionnaire avancado Francés, Ed. Vox.

- Gramáticas:

- > Parodi. Grammaire. Savoir-faire. Ed. Vicens Vives
- > Poisson-Quinton. Grammaire expliquée du français. Ed: Clé International
- > Cours de grammaire française (avec activités). Ed: Didier-Hatier
- > Les 500 exercices de grammaire A1. Ed: Hachette, 2008.
- > Les 500 exercices de grammaire A2, Ed. Hachette, 2008.
- > Exercices de Grammaire française. Point par point. Cahier débutant. Ed: Didier.

- Libros de ejercicios:

- > 350 exercices, niveau débutant. Ed: Hachette.
- > Oral-écrit, entraînez-vous, niveau débutant. Ed: Clé International.
- > Grammaire, entraînez-vous, niveau débutant. Ed: Clé Int.
- > Grammaire progressive du français, niveau débutant. Ed: Clé Int.
- > Exercices communicatifs de la Grammaire progressive du français. Ed: Clé.
- > Mengod, D. Exercices pratiques de grammaire française. Ed: Alhambra Longman.
- > Premiers exercices de grammaire. Ed: Hatier.
- > Réussir le DELF A1. Ed: Didier, 2005.
- > Réussir le DELF A1 .Ed: Didier, 2010.
- > Réussir le DELF A2. Ed: Didier, 2005.
- > Réussir le DELF A2. Ed. Didier, 2010.
- > Préparation à l'examen du DELF A1, 2006.
- > Préparation à l'examen du DELF A2, 2006.
- > Activités pour le CECR A1, 2005.
- > Activités pour le CECR A2, 2005.

- > ABC Delf A1. 200 exercices. Ed: Clé International.
- > ABC Delf A2. 200 exercices. Ed: Clé International.
- Vocabulario:
 - > Vocabulaire progressif du français. Ed: Clé International.
 - > Vocabulaire, entraînez-vous, niveau débutant. Ed: Clé International.
 - > Vocabulaire illustré, niveau débutant. Ed: Hachette.
 - > Mise en pratique Vocabulaire – Débutant. Ed: Hachette, 2005.
- Textos:
 - > Barthe, M. Le français par les textes 1. Ed: P.U.G.
- Conjugación:
 - > Bescherelle; L'art de conjuguer.
 - > Conjugaison progressive du français, Ed: Clé International
- Ortografía:
 - > Berthel, C. Orthographe de À à Z. Ed: Hachette
 - > Chollet, I. Orthographe progressive du français. Ed: Clé International
- Fonética :
 - > À l'écoute des voyelles, À l'écoute des consonnes. Ed: Clé International.
 - > Phonétique progressive du français. Ed: Clé International.

3.2. OBJETIVOS Y TEMPORALIZACIÓN NIVEL INTERMEDIO B1

Las enseñanzas de Nivel Intermedio B1 tienen por objeto capacitar al alumnado para desenvolverse en la mayoría de las situaciones que pueden surgir cuando viaja por lugares en los que se utiliza el idioma; en el establecimiento y mantenimiento de relaciones personales y sociales con usuarios de otras lenguas, tanto cara a cara como a través de medios técnicos; y en entornos educativos y ocupacionales en los que se producen sencillos intercambios de carácter factual.

A este fin, el alumnado deberá adquirir las competencias que le permitan utilizar el idioma con cierta flexibilidad, relativa facilidad y razonable corrección en situaciones cotidianas y menos habituales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, para comprender, producir, coproducir y procesar textos orales y escritos breves o de extensión media, en un registro formal, informal o neutro y en una variedad estándar de la lengua, que versen sobre asuntos personales y cotidianos o aspectos concretos de temas generales, de actualidad o de interés personal, y que contengan estructuras sencillas y un repertorio léxico común no muy idiomático.

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al Nivel Intermedio B1, el alumnado será capaz de:

- a) Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes explícitas de los hablantes en textos orales breves o de extensión media, bien estructurados, claramente articulados a velocidad lenta o media y transmitidos de viva voz o por medios técnicos en una variedad estándar de la lengua, que traten de asuntos cotidianos o conocidos, o sobre temas generales, o de actualidad, relacionados con sus experiencias e intereses, y siempre que las condiciones acústicas sean buenas, se pueda volver a escuchar lo

dicho y se puedan confirmar algunos detalles.

b) Producir y coproducir, tanto en comunicación cara a cara como a través de medios técnicos, textos orales breves o de media extensión, bien organizados y adecuados al contexto, sobre asuntos cotidianos, de carácter habitual o de interés personal, y desenvolverse con una corrección y fluidez suficientes para mantener la línea del discurso, con una pronunciación claramente inteligible, aunque a veces resulten evidentes el acento extranjero, las pausas para realizar una planificación sintáctica y léxica, o reformular lo dicho o corregir errores cuando el interlocutor o la interlocutora indica que hay un problema, y sea necesaria cierta cooperación para mantener la interacción.

c) Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes explícitas del autor o la autora en textos escritos breves o de media extensión, claros y bien organizados, en lengua estándar y sobre asuntos cotidianos, aspectos concretos de temas generales, de carácter habitual, de actualidad, o de interés personal.

d) Producir y coproducir, independientemente del soporte, textos escritos breves o de extensión media, sencillos y claramente organizados, adecuados al contexto (destinatario o destinataria, situación y propósito comunicativo), sobre asuntos cotidianos, de carácter habitual o de interés personal, utilizando con razonable corrección un repertorio léxico y estructural habitual relacionado con las situaciones más predecibles y los recursos básicos de cohesión textual, y respetando las convenciones ortográficas y de puntuación fundamentales.

e) Mediar entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas en situaciones de carácter habitual en las que se producen sencillos intercambios de información relacionados con asuntos cotidianos o de interés personal.

3.2.1. TEMPORALIZACIÓN NIVEL INTERMEDIO B1

PRIMER TRIMESTRE

UNIDAD 1: SEPTIEMBRE/OCTUBRE

Contenidos léxicos: la imagen, la vestimenta, la personalidad, sentimientos, cirugía estética.

Contenidos gramaticales:

- Pronombres relativos (simples+ pronombres demostrativos)
- La mise en relief
- El subjuntivo presente, pasado e infinitivo pasado

UNIDAD 2: OCTUBRE/NOVIEMBRE

Contenidos léxicos: El consumo e Internet.

Contenidos gramaticales:

- La comparación
- Los pronombres relativos compuestos
- El discurso indirecto (presente/pasado y las concordancias de los tiempos)

UNIDAD 3: NOVIEMBRE

Contenidos léxicos: Aprendizaje y experiencia profesional.

Contenidos gramaticales:

- El imperfecto y el *passé composé*
- El pluscuamperfecto
- La concordancia del *passé composé*
- La concesión y la oposición

UNIDAD 4: DICIEMBRE/ENERO

Contenidos léxicos: Los medios de comunicación y los sucesos.

Contenidos gramaticales:

- La frase nominativa
- La voz pasiva
- La causa y la consecuencia
- La incertidud

SEGUNDO TRIMESTRE

UNIDAD 5: ENERO/FEBRERO

Contenidos léxicos: La solidaridad.

Contenidos gramaticales:

- El participio presente y el gerundio
- Expresar la finalidad
- Expresiones temporales

UNIDAD 6: FEBRERO/MARZO

Contenidos léxicos: arte y cultura.

Contenidos gramaticales:

- La interrogación
- Los adverbios en -ment
- El subjuntivo en las oraciones de relativo

UNIDAD 7: MARZO/ABRIL

Contenidos léxicos: ecología y medioambiente.

Contenidos gramaticales:

- El futuro simple (repaso)
- El futuro compuesto
- El condicional presente y pasado
- La hipótesis
- Los pronombres en/y

TERCER TRIMESTRE

UNIDAD 8: ABRIL/MAYO

Contenidos léxicos: la justicia.

Contenidos gramaticales:

- Expresar la duda y la certeza
- Los dobles pronombres
- Los tiempos del pasado en un texto literario

UNIDAD 9: MAYO

Contenidos léxicos: los viajes

Contenidos gramaticales:

- Los indefinidos
- La negación
- Los tiempos de la narración
- Passé simple (introducción)

MATERIAL

- Alter Ego Plus B1 (élève+ CD) + cahier d'exercices. C. Dollez, S. Pons. Editorial: Hachette, 2013.
- Point par point. Exercices de grammaire française. Cahier intermédiaire. Editorial: Didier.
- Recursos adicionales (fotocopias, vídeos, audios, prensa, etc.)
- Lecturas a elegir entre las recomendadas y/o disponibles en la biblioteca del centro.

3.2.2 LIBROS DE CONSULTA PARA NIVEL INTERMEDIO B1

- Dicionarios:

- > Dictionnaire bilingüe. Ed: Larousse.
- > Dictionnaire du français contemporain. Ed: Larousse.
- > Le Petit Robert, dictionnaire monolingüe.
- > Dictionnaire du français d'aujourd'hui. Ed: Larousse

- Gramáticas:

- > Grammaire vivante du français. Ed: Larousse
- > Grammaire du français. Ed: Hachette
- > Les 500 exercices de grammaire B1. Ed: Hachette, 2008.
- > Exercices de grammaire française. Cahier Intermédiaire. Point par point. Ed: Didier

- Libros de ejercicios:

- > 350 exercices, niveau moyen. Ed: Hachette
- > A propos de: Manuel de français langue étrangère pour le niveau Intermédiaire. Ed: P.U.G
- > 450 exercices, niveau intermédiaire. Ed: Clé International.
- > À toute France. Ed: Cideb éditrice
- > Parodi. Exothèque. Ed: CIDEB
- > Réussir le DELF B1, Ed. Didier, 2005.
- > Réussir le DELF B1, Ed. Didier, 2010.
- > Préparation à l'examen du DELF B1, 2006.
- > Activités pour le CECR B1, 2005.

- > ABC Delf B1. 200 exercices. Ed: Clé International
- **Textos:**
- > Barthe, M. Le français par les textes 2. Ed: P.U.G
- **Vocabulario:**
- > Vocabulaire progressif du français Ed: Clé International.
- > Vocabulaire, entraînez-vous, niveau intermédiaire Ed: Clé International.
- > Mise en pratique Vocabulaire – Intermédiaire. Ed: Hachette, 2005.
- **Ortografía:**
- > Berthelin, C. Orthographe de À à Z. Ed: Hachette
- > Chollet, I. Orthographe progressive du français. Ed: Clé International.
- **Conjugación:**
- > Bescherelle; L'art de conjuguer.
- > Conjugaison progressive du français. Ed: Clé International.
- **Civilización:**
- > À toute France.
- **Fonética:**
- > À l'écoute des voyelles, À l'écoute des consonnes, Ed: Clé International
- > Phonétique progressive du français. Ed: Clé International.

3.3. OBJETIVOS Y TEMPORALIZACIÓN NIVEL INTERMEDIO B2

Las enseñanzas de Nivel Intermedio B2 tienen por objeto capacitar al alumnado para vivir de manera independiente en lugares en los que se utiliza el idioma; desarrollar relaciones personales y sociales, tanto cara a cara como a distancia a través de medios técnicos, con usuarios de otras lenguas; estudiar en un entorno educativo pre-terciario, o actuar con la debida eficacia en un entorno ocupacional en situaciones que requieran la cooperación y la negociación sobre asuntos de carácter habitual en dicho entorno.

Para ello, el alumnado deberá adquirir las competencias que le permitan utilizar el idioma con suficiente fluidez y naturalidad, de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo, en situaciones tanto habituales como más específicas y de mayor complejidad, para comprender, producir, coproducir y procesar textos orales y escritos sobre aspectos, tanto abstractos como concretos, de temas generales o del propio interés o campo de especialización, en una variedad de registros, estilos y acentos estándar y con un lenguaje que contenga estructuras variadas y complejas y un repertorio léxico que incluya expresiones idiomáticas de uso común, que permitan apreciar y expresar diversos matices de significado.

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al Nivel Intermedio B2, el alumnado será capaz de:

- a) Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes, tanto implícitas como explícitas, de los y las hablantes en textos orales extensos y conceptual y estructuralmente complejos, sobre temas de carácter general o dentro del propio campo de interés o especialización, articulados a velocidad normal, en alguna variedad estándar de la lengua y a través de cualquier canal, incluso cuando las condiciones de audición no sean buenas.

b) Producir y coproducir, independientemente del canal, textos orales claros y lo bastante detallados, de cierta extensión, bien organizados y adecuados al interlocutor o interlocutora y propósito comunicativo específicos, sobre temas diversos de interés general, personal o dentro del propio campo de especialización, en una variedad de registros y estilos estándar, con una pronunciación y entonación claras y naturales y un grado de espontaneidad, fluidez y corrección que le permita comunicarse con eficacia aunque aún pueda cometer errores esporádicos que provoquen la incompreensión, de los que suele ser consciente y que puede corregir.

c) Comprender con suficiente facilidad y con un alto grado de independencia el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes del autor o de la autora, tanto implícitas como explícitas, en textos escritos extensos y conceptual y estructuralmente complejos, sobre temas diversos de interés general, personal o dentro del propio campo de especialización, en alguna variedad estándar de la lengua y que contengan expresiones idiomáticas de uso común, siempre que pueda releer las secciones difíciles.

d) Producir y coproducir, independientemente del soporte, textos escritos de cierta extensión, bien organizados y lo bastante detallados, sobre una amplia serie de temas generales, de interés personal o relacionados con el propio campo de especialización, utilizando apropiadamente una amplia gama de recursos lingüísticos propios de la lengua escrita y adecuando con eficacia el registro y el estilo a la situación comunicativa.

e) Mediar entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas en situaciones tanto habituales como más específicas y de mayor complejidad en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional.

3.3.1. TEMPORALIZACIÓN 1º DE NIVEL INTERMEDIO B2

PRIMER TRIMESTRE

UNIDAD 1: SEPTIEMBRE/OCTUBRE

Contenidos léxicos: la paridad, estereotipos y principales instituciones francesas.

Contenidos gramaticales:

- la opinión
- Indicativo/subjuntivo

UNIDAD 2: OCTUBRE/NOVIEMBRE

Contenidos léxicos: el lenguaje coloquial y registros de lengua, francofonía.

Contenidos gramaticales:

- conectores
- discurso indirecto
- verbos declarativos
- Onomatopeyas

UNIDAD 3: NOVIEMBRE/DICIEMBRE

Contenidos léxicos: los medios de comunicación y los sucesos.

Contenidos gramaticales:

- la causa y la consecuencia
- la pasiva

SEGUNDO TRIMESTRE

UNIDAD 4: ENERO/FEBRERO

Contenidos léxicos: el turismo, la geografía, valores estadísticos y las reclamaciones.

Contenidos gramaticales:

- el plural de los nombres compuestos

TERCER TRIMESTRE

UNIDAD 5: MARZO/ABRIL

Contenidos léxicos: la historia y la inmigración

Contenidos gramaticales:

- el pasado
- expresiones temporales
- la simultaneidad, anterioridad y posterioridad.

UNIDAD 6: ABRIL/MAYO

Contenidos léxicos: la salud, la apariencia física y la cirugía estética.

Contenidos gramaticales:

- Participio presente, gerundio, adjetivo verbal
- Participio pasado y pasado compuesto

JUNIO

Actividades de repaso de los contenidos léxicos y gramaticales trabajados durante el curso.

MATERIAL:

- Édito 3^{ème} édition, Niveau B2 (livre+1 CD+ 1 DVD+ cahier d'exercices), unidades 1 a 6. Éd. Didier, 2015.
- Point par point. Exercices de grammaire française. Ed : Didier.
- Lecturas a elegir entre las recomendadas y/o disponibles en la biblioteca del centro
- Recursos adicionales (fotocopias, vídeos, audios, prensa, etc.).

3.3.2. TEMPORALIZACIÓN 2º DE NIVEL INTERMEDIO B2

PRIMER TRIMESTRE

UNIDAD 1: SEPTIEMBRE/OCTUBRE

Contenidos léxicos: el medioambiente, los problemas ecológicos, el tiempo y los animales.

Contenidos gramaticales:

- los pronombres personales

UNIDAD 2: OCTUBRE/NOVIEMBRE

Contenidos léxicos: el arte, gastronomía y salidas culturales

Contenidos gramaticales:

- los pronombres relativos
- la expresión de la cantidad
- la apreciación

SEGUNDO TRIMESTRE

UNIDAD 3: DICIEMBRE/ENERO

Contenidos léxicos: los sentimientos, las reclamaciones y la vida cotidiana,

Contenidos gramaticales:

- el modo

UNIDAD 4: ENERO/FEBRERO

Contenidos léxicos: trabajo y la economía

Contenidos gramaticales:

- la condición y la hipótesis
- a comparativa

UNIDAD 5: MARZO/ABRIL

Contenidos léxicos: Internet y las nuevas tecnologías

Contenidos gramaticales:

- La concesión y la oposición
- Indicativo, subjuntivo o infinitivo

TERCER TRIMESTRE

UNIDAD 6: ABRIL/MAYO

Contenidos léxicos: los progresos

Contenidos gramaticales:

- El futuro
- La finalidad
- Los cambios/sufijos

MATERIAL

- Édito 3^{ème} édition, Niveau B2 (livre+1 CD+ 1 DVD+cahier d'activités), unidades 7 a 12. Éd. Didier, 2015.
- 2 novelas francófonas de libre elección.
- Point par point. Exercices de grammaire française. Cahier avancé. Ed: Didier.
- Recursos adicionales (fotocopias, vídeos, audios, prensa, etc.).

3.3.3. LIBROS DE CONSULTA PARA NIVEL INTERMEDIO B2

- Diccionarios

> Galisson, R. Dictionnaire des expressions imagées. Ed: CLE International.

> Maloux, M. Dictionnaire des proverbes, sentences et maximes. Ed: Larousse.

- > Rey, A. Dictionnaire des expressions et locutions. Les usuels du Robert.
- > Diccionario visual Oxford (alemán-español-inglés-francés)
- > Le nouveau Petit Robert, Ed: Robert.
- > Le Lexis. Ed: Larousse
- > Le Petit Larousse illustré, Ed: Larousse.
- > Dictionnaire Français-espagnol. Ed: Larousse.
- > Dictionnaire des difficultés du français. Ed: Larousse.
- > Le Robert pour tous. Ed: Robert
- > Dictionnaire de synonymes et contraires, Ed: Robert
- > Nouveau dictionnaire des difficultés du français moderne. Ed: Duculot
- > Dictionnaire Bordas des pièges et difficultés de la langue française. Ed: Bordas
- > Dictionnaire du français d'aujourd'hui. Ed. Larousse.

- Gramáticas

- > Grevisse. Le Bon Usage. Ed: Duculot.
- > Bénac, H. Grammaire pratique du français d'aujourd'hui. Ed: Hachette.
- > Grammaire. Ed: Nathan.
- > Wagner & Pinchon. Grammaire du français classique et moderne. Ed: Hachette Universitaire.
- > Grammaire du français. Ed: Hachette
- > Benac. H. Guide alphabétique des difficultés du français. Faire le point. Ed: Hachette.
- > Grammaire expliquée du français. Ed: Clé International
- > Les 500 exercices de grammaire B2. Ed: Hachette, 2008.

- Libros de ejercicios

- > 350 exercices niveau avancé. Ed: Hachette
- > 450 exercices niveau avancé. Ed: Clé International
- > L'exercisier. Ed: PUG
- > Nouveaux exercices français. (livre du maître et livre de l'élève. Ed: Duculot.
- > Grammaire progressive du français, niveau avancé: Ed: Clé Int.
- > Grammaire entraînez-vous, niveau avancé. Ed: Clé International
- > Exercices de grammaire; perfectionnement. Ed: Hatier
- > 450 nouveaux exercices, niveau avancé. Ed: Clé International
- > Réussir le DELF B2. Ed: Didier, 2005.
- > Réussir le DELF B2. Ed: Didier, 2010.
- > Préparation à l'examen du DELF B2, 2006.
- > Activités pour le CECR B2, 2005.

- Ortografía:

- > Cours supérieur d'orthographe, Ed: Hachette
- > Pivot, B. L'orthographe. Trucs et astuces. Ed: Les dicos d'or.

- Fonética:

- > Léon, P. Prononciation du français standard.
- > Kaneman, M. Le plaisir des sons. Ed: Hatier
- > Phonétique progressive du français. Ed: Clé International

- Civilización y cultura:

- > La France aux cent visages. Ed: Hatier.
- > Carlo. Civilisation progressive du français. Ed: Clé International
- > Blondeau, N. Littérature progressive du français. Ed: Clé International.
- Vocabulaire:**
- > Vocabulaire. Ed: Nathan
- > Dictionnaire de l'argot. Ed: Larousse
- > Dictionnaire de synonymes. Ed: Robert
- > Mise en pratique Vocabulaire – Avancé. Ed: Hachette, 2005.
- > Pivot, B. Testez votre français. Ed: Dicos d'or
- > Lebrun, C. 800 mots pour réussir. Ed: Belin
- > Blanchard, S. Vocabulaire. Ed: Le Robert et Nathan
- > Leroy-Miquel, C. Vocabulaire progressif du français. Niveau avancé. Ed: Clé International.
- Conjugación:**
- > Carelli, E. Conjugaison. Ed: Le Robert et Nathan
- > Guide de conjugaison française. Faire le point. Ed: Hachette.

3.4. OBJETIVOS Y TEMPORALIZACIÓN DE NIVEL AVANZADO C1

Las enseñanzas de Nivel Avanzado C1 tienen por objeto capacitar al alumnado para actuar con flexibilidad y precisión, sin esfuerzo aparente y superando fácilmente las carencias lingüísticas mediante estrategias de compensación, en todo tipo de situaciones en los ámbitos personal y público, para realizar estudios a nivel terciario o participar con seguridad en seminarios o en proyectos de investigación complejos en el ámbito académico, o comunicarse eficazmente en actividades específicas en el entorno profesional.

Para ello, el alumnado deberá adquirir las competencias que le permitan utilizar el idioma con gran facilidad, flexibilidad, eficacia y precisión para comprender, producir, coproducir y procesar una amplia gama de textos orales y escritos extensos y estructuralmente complejos, precisos y detallados, sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas de carácter general o especializado, incluso fuera del propio campo de especialización, en diversas variedades estándar de la lengua, y con estructuras variadas y complejas y un amplio repertorio léxico que incluya expresiones especializadas, idiomáticas y coloquiales y que permita apreciar y expresar sutiles matices de significado.

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al Nivel Avanzado C1, el alumnado será capaz de:

a) Comprender, independientemente del canal e incluso en malas condiciones acústicas, la intención y el sentido general, las ideas principales, la información importante, los aspectos y detalles relevantes y las opiniones y actitudes, tanto implícitas como explícitas, de los y las hablantes en una amplia gama de textos orales extensos, precisos, detallados y lingüística y conceptualmente complejos, que traten de temas tanto concretos como abstractos o desconocidos para el alumnado, incluyendo aquellos de carácter técnico o especializado, y en una variedad de acentos, registros y estilos,

incluso cuando la velocidad de articulación sea alta y las relaciones conceptuales no estén señaladas explícitamente, siempre que pueda confirmar algunos detalles, especialmente si no está familiarizado con el acento.

b) Producir y coproducir, con fluidez, espontaneidad y casi sin esfuerzo, e independientemente del canal, una amplia gama de textos orales extensos, claros y detallados, conceptual, estructural y temáticamente complejos, en diversos registros, y con una entonación y acento adecuados a la expresión de matices de significado, mostrando dominio de un amplia gama de recursos lingüísticos, de las estrategias discursivas e interaccionales y de compensación que hace imperceptibles las dificultades ocasionales que pueda tener para expresar lo que quiere decir y que le permite adecuar con eficacia su discurso a cada situación comunicativa.

c) Comprender con todo detalle la intención y el sentido general, la información importante, las ideas principales, los aspectos y detalles relevantes y las opiniones y actitudes de los autores y de las autoras, tanto implícitas como explícitas, en una amplia gama de textos escritos extensos, precisos y detallados, conceptual y estructuralmente complejos, incluso sobre temas fuera de su campo de especialización, identificando las diferencias de estilo y registro, siempre que pueda releer las secciones difíciles.

d) Producir y coproducir, independientemente del soporte, textos escritos extensos y detallados, bien estructurados y ajustados a los diferentes ámbitos de actuación, sobre temas complejos en dichos ámbitos, resaltando las ideas principales, ampliando con cierta extensión y defendiendo sus puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados, y terminando con una conclusión apropiada, utilizando para ello, de manera correcta y consistente, estructuras gramaticales y convenciones ortográficas, de puntuación y de presentación del texto complejas, mostrando control de mecanismos complejos de cohesión y dominio de un léxico amplio que le permita expresar matices de significado que incluyan la ironía, el humor y la carga afectiva.

e) Mediar con eficacia entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas teniendo en cuenta las diferencias y las implicaciones sociolingüísticas y socioculturales de las mismas y reaccionando en consecuencia, en situaciones tanto habituales como más específicas y de mayor complejidad en los ámbitos personal, público, académico y profesional, trasladando con flexibilidad, corrección y eficacia tanto información como opiniones, implícitas o explícitas, contenidas en una amplia gama de textos orales o escritos extensos, precisos y detallados, conceptual y estructuralmente complejos, identificando y reflejando con la mayor exactitud posible las diferencias de estilo y registro, y utilizando los recursos lingüísticos y las estrategias discursivas y de compensación para minimizar las dificultades ocasionales que pudiera tener.

3.4.1. TEMPORALIZACIÓN 1º DE NIVEL AVANZADO C1

PRIMER TRIMESTRE

UNIDAD 0: SEPTIEMBRE

Revisión de aspectos gramaticales, léxicos y fonéticos de nivel intermedio B2.

UNIDAD 1: OCTUBRE

Contenidos léxicos: los medios de comunicación, el cine, la televisión.

Contenidos gramaticales: el discurso directo e indirecto, la expresión de la hipótesis y la condición.

UNIDAD 2: NOVIEMBRE

Contenidos léxicos: las nuevas tecnologías.

Contenidos gramaticales: la expresión de la oposición y la concesión, la expresión de la causa y la consecuencia.

UNIDAD 3: DICIEMBRE

Contenidos léxicos: la alimentación y el deporte; la importancia de la memoria.

Contenidos gramaticales: la expresión de la comparación y la finalidad.

SEGUNDO TRIMESTRE

UNIDAD 4: ENERO

Contenidos léxicos: la familia, el amor, los valores, los sentimientos.

los viajes, la alimentación, el deporte.

Contenidos gramaticales: la expresión del tiempo, la organización del discurso.

UNIDAD 5: FEBRERO

Contenidos léxicos: el arte.

Contenidos gramaticales: la negación, casos especiales de artículos

UNIDAD 6: MARZO

Contenidos léxicos: la lectura y la literatura.

la globalización, los conflictos sociales, la justicia.

Contenidos gramaticales: las preposiciones, casos especiales de pronombres.

TERCER TRIMESTRE

UNIDAD 7: ABRIL

Contenidos léxicos: la ciencia, los sentidos y el medioambiente.

el arte, la Francofonía.

Contenidos gramaticales: los adverbios, casos especiales de sustantivos.

UNIDAD 8: MAYO

Contenidos léxicos: la guerra y la diplomacia; la justicia.

Contenidos gramaticales: casos especiales de adjetivos y verbos.

UNIDAD 9: JUNIO

Contenidos léxicos: la moda.

Contenidos gramaticales: repaso de los contenidos del curso.

MATERIAL

Édito C1 méthode de français + DVD. Ed. Didier. 2018.

Édito C1 cahier d'exercices. Ed. Didier. 2018.

Grammaire progressive du français « Perfectionnement ». Ed. CLE International. 2012.

Novelas francófonas de libre elección.

Artículos “Le Nouvel Observateur”

Recursos adicionales (fotocopias, vídeos, audios, prensa, etc.).

3.4.2. LIBROS DE CONSULTA

- Gramáticas

> Exerçons-nous Grammaire 350 exercices Niveau Supérieur II,. Ed. Hachette, 1991 (cours de la Sorbonne)

> L'exercisier (Manuel d'expression française). Ed : PUG, 2005.

- Dictionarios

> Dictionnaire des proverbes, sentences et maximes. M. Maloux. Larousse. .

> Dictionnaire des expressions et locutions. A. Rey. Les usuels du Robert. .

> Le nouveau Petit Robert, Edit. Robert.

> Dictionnaire Bordas des pièges et difficultés de la langue française, Ed. Bordas

> Dictionnaire du français d'aujourd'hui, Ed. Larousse

- Ejercicios

> Corinne Kober-Kleinert : Activités pour le Cadre européen commun de référence C1-C2, Ed. Clé International.

> Richard Lescure : Le nouvel Entraînez-vous, DALF C1/C 2, 250 activités, Ed. Clé International.

> Dominique Chevallier-Wixler : Réussir le DALF, C1-C2, Ed. Didier.

- Vocabulario

> Dictionnaire de l'argot, Edit. Larousse.

> Dictionnaire de synonymes, Edit. Robert.

3.5. DIRECCIONES ÚTILES DE INTERNET PARA TODOS LOS NIVELES

- Ejercicios de todo tipo

> <http://platea.pntic.mec.es/~cvera/exfrances/exfrances.htm>

> <http://perso.wanadoo.fr/fle-sitographie/exercices.htm#Grammaire>

- Gramática

> <http://french.chass.utoronto.ca/fre180/>

> <http://www.wagner-juergen.de/franz/grammaire.htm>

> http://www.arts.kuleuven.be/weboscope/grammaire/e_gr0.htm#classement

> http://www.enpc.fr/fr/formations/depts/dfl/section_fle/ressources/appr-francais.htm

- Comprensión oral

> <http://www3.unileon.es/dp/dfm/flenet/phonactivites.html#exercicesdictees>

> http://www.rfi.fr/lffr/pages/001/accueil_exercice_ecoute.asp

> http://www.tv5.org/TV5Site/enseigner-apprendre-francais/accueil_apprendre.php

> <http://www.lepointdufle.net/>

- Comprensión escrita

- > <http://www.polarfle.com/>
- > <http://www.bbc.co.uk/education/languages/french/index.shtml>
- > <http://www.bonjourdefrance.com/index/indexapp.htm>
- **Expresión escrita**
- > <http://platea.pntic.mec.es/~cvera/ressources/recurfr22.htm>
- > <http://edu.babel-web.eu>
- > <http://www.georgetown.edu/spielmann/>
- **Ortografía**
- > <http://www.sdv.fr/orthonet/>
- > http://www.tv5.org/TV5Site/lf/langue_francaise.php
- **Vocabulario**
- > <http://cweb.middlebury.edu/cr/lexique/>
- > <http://www.goethe-verlag.com/tests/>
- > <http://www.ciep.fr/tester/testlang/index.htm>
- > <http://www.wis.uni-bremen.de/wis/fup/projekte/dico.ton/Verzeichnis.html>
- > <http://www.languageguide.org/francais/>
- > <http://lexiquefle.free.fr/>
- > <http://www.bonjourdefrance.com/n9/quizexpressidiom.htm>
- **Diccionarios**
- > <http://www.wordreference.com>
- > <http://www.larousse.com/es/diccionarios>
- > <http://dictionnaire.reverso.net/>
- > <http://www.diccionarios.com/>
- > <http://dictionnaire.sensagent.com/>
- **Libros audio descargables**
- > <http://www.litteratureaudio.com/notre-bibliotheque-de-livres-audio-gratuits>

4. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

Se detallan a continuación las actividades complementarias propuestas para este curso escolar:

PREVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES DEL DEPARTAMENTO DE FRANCÉS PARA EL CURSO ACADÉMICO 2018/19

- Viernes 30 de noviembre, Cena de la Saint Nicolas en el restaurante Hotel-restaurant el Edén.
- 8 y 9 de enero, galette des rois: degustación de una galette des rois y charla sobre su historia y costumbres.
- 4 y 5 de febrero la chandeleur. Degustación de crêpes y charla sobre su historia y costumbres.
- 1 /2 de abril, bromas del poisson d'avril: explicaciones de esta costumbre francesa.
- 30 de abril y 2 de mayo entrega de una rama de Muguet : explicación de esta costumbre en Francia.

ACTIVIDADES POR DETERMINAR FECHA

- Visita a la fábrica de chocolate de Berja.
- Visita de la Alcazaba y de la Catedral de Almería en colaboración con el departamento de alemán.
- Viaje de estudios a Francia para semana santa, queda por determinar el lugar pero se sabe que será a Francia, o a algún país francófono europeo.

Además, se colaborará en aquellas actividades organizadas tanto por el DACE como por la coordinadora del Plan de Igualdad.

5. PROCEDIMIENTOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Hasta que no se publique la nueva normativa específica al respecto es la Orden de 18 de octubre de 2007, la que establece la ordenación de la evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado y las pruebas terminales específicas de certificación en las enseñanzas de régimen especial en Andalucía. Asimismo, la Orden de 12 de diciembre de 2011, regula la elaboración y la organización de las pruebas terminales específicas de certificación en las enseñanzas de idiomas de régimen especial. Las citadas pruebas se elaborarán, administrarán y evaluarán por profesorado de escuelas oficiales de idiomas, según unos estándares que garanticen su validez, fiabilidad, viabilidad, equidad, transparencia e impacto positivo, así como el derecho del alumnado a ser evaluado con plena objetividad.

El Departamento de francés utilizará para la evaluación y calificación de las pruebas finales (junio y septiembre) de producción y coproducción de textos orales y producción y coproducción de textos escritos las tablas que estén en vigor para las PTEC, tanto en los niveles de promoción como de certificación.

5.1 Pruebas iniciales de clasificación

Las pruebas iniciales de clasificación permiten establecer el nivel de conocimientos previos del alumnado y facilitarles la incorporación a un curso acorde con su nivel en la EOI El Ejido. Permiten el acceso directo al segundo curso de Nivel Básico, a Nivel Intermedio B1, a 1º o 2º curso de Nivel Intermedio B2 y 1º de Nivel Avanzado C1, sin que ello suponga el haber aprobado los cursos anteriores, pues no son exámenes oficiales y no se certifican.

Se realizarán siempre y cuando existan vacantes en el nivel al que se opta. El alumnado que así lo solicite sólo podrá realizar esta prueba una única vez, con anterioridad al inicio del periodo de matriculación de julio. En caso de que haya solicitudes de PIC y vacantes en algunos cursos, se podrán realizar estas pruebas también en el mes de septiembre.

La prueba inicial de clasificación consiste en una pequeña entrevista oral y una prueba de producción escrita. La fecha y lugar para su realización se avisará con suficiente antelación para su realización.

5.2 Evaluación inicial y formativa

La evaluación tiene varias funciones, entre ellas la inicial y la formativa.

La evaluación inicial del alumno consiste en una observación directa del alumnado y una evaluación al comienzo de cada curso para conocer mejor los intereses y particularidades del mismo. Esta evaluación posibilitará constatar el nivel real del alumnado y si se adapta al curso en el que se encuentra matriculado, detectando además posibles dificultades que hagan necesaria algún tipo de adaptación o seguimiento concreto. Para esta evaluación inicial, cada tutor o tutora podrá realizar pruebas concretas para la recogida de información durante los primeros días de clase. La evaluación formativa se desarrolla durante todo el curso y consiste en guiar, asesorar y ayudar al alumnado en su aprendizaje, mostrándole cuál es su progreso, en qué aspectos debe mejorar y cómo puede alcanzar los objetivos del curso. Es importante tener en cuenta que cada alumno y alumna tiene su propio ritmo de aprendizaje y el verdadero propósito de las enseñanzas en la Escuela de Idiomas es aprender, alcanzando un buen nivel en el uso del idioma. En este sentido hay que decir que hay alumnos y alumnas que necesitan más tiempo que otros para alcanzar los objetivos finales.

5.3 Sistema de evaluación continua

El sistema de evaluación continua se aplica en 1º Nivel Básico, 2º Nivel Básico (alumnado oficial), 1º de Nivel Intermedio B2 y 1º de Nivel Avanzado C1.

A lo largo de todo el curso cada tutor y tutora llevará un registro de todas las tareas realizadas por el alumnado (ejercicios de gramática y léxico, pruebas en clase, ejercicios de producción escrita, participación en actividades orales, etc) y podrá hacer todas las pruebas que estime oportunas para realizar un seguimiento de su alumnado. Habrá dos periodos de exámenes oficiales presenciales, en febrero y en junio, en los que se evaluarán cada una de las destrezas comunicativas (comprensión de textos orales, comprensión de textos escritos, producción y coproducción de textos orales, producción y coproducción de textos escritos y mediación) Además, habrá 3 sesiones de evaluación que coincidirán con el final de cada trimestre, en diciembre, marzo y junio:

La calificación de la Primera Evaluación se basará en todos los registros que tenga el profesorado sobre el trabajo del alumnado tanto en clase como en casa de septiembre a diciembre así como su asistencia a clase, su actitud y su evolución.

La calificación de la Segunda Evaluación tendrá en cuenta todo lo anterior y los resultados de los exámenes presenciales de febrero.

La calificación de la Tercera Evaluación dependerá del examen de junio y de los registros de los tutores y tutoras durante todo el curso. En los casos en los que el tutor o tutora haya reunido a lo largo del curso suficientes elementos positivos, como son la actitud, participación, realización de tareas y pruebas, y asistencia del alumnado, el tutor/a podrá eximir de la realización de alguna/s de las pruebas finales de junio y obtener la calificación de SUPERADO en esa/s prueba/s.

El departamento didáctico determinará qué pruebas se realizan para cada evaluación, que serán las mismas para todos los grupos del mismo nivel. Para superar el curso y

poder promocionar al curso superior habrá que obtener la calificación de APTO en cada una de las 5 destrezas. La nota mínima para aprobar será del 50% pudiendo aplicarse la evaluación continua en aquellos casos en los que el alumnado no alcance tal porcentaje, siempre y cuando haya asistido con regularidad a clase y el profesorado tenga suficientes registros como para poder aplicarla. En la convocatoria extraordinaria de septiembre el alumnado sólo deberá recuperar las destrezas no superadas en la convocatoria ordinaria de junio. Las pruebas trimestrales y finales no podrán realizarse en fecha distinta a la establecida por departamento. Si algún alumno/a no puede realizar alguna de estas pruebas, será evaluado en la convocatoria siguiente.

Las fechas de las sesiones de evaluación trimestrales y finales se publicarán en los tablones de anuncios de los distintos departamentos. Las convocatorias personalizadas para el ejercicio de producción y coproducción de textos orales se publicarán en los tablones de anuncios únicamente para la evaluación final de junio y septiembre.

5.4 Sistema de evaluación de certificación

El sistema de evaluación de certificación se aplica en 2º Nivel Básico (alumnado libre), Nivel Intermedio B1, 2º de Nivel Intermedio B2 y 2º de Nivel Avanzado C1.

Para la calificación del primer y segundo trimestre se aplicará la evaluación continua, teniendo en cuenta el trabajo realizado por el alumnado tanto en clase como en casa así como su participación en clase, su actitud y su evolución. Para el segundo trimestre se valorará también el examen de febrero. Sin embargo, para la calificación del tercer trimestre sólo se valorará la nota del examen de junio. El alumnado necesitará un 50% en cada una de las destrezas evaluadas para conseguir la calificación final de “APTO”. Las Pruebas Terminales Específicas de Certificación (PTEC) serán elaboradas por una comisión especialista dependiente de la Consejería de Educación y serán comunes para toda la Comunidad Autónoma a excepción de las pruebas de 2º Nivel Básico (alumnado libre) que será elaborada en el centro y será la misma prueba que para el alumnado de 2º Nivel Básico oficial.

En estos tres niveles, las pruebas de producción y coproducción de textos orales y producción y coproducción de textos escritos serán corregidas y calificadas por 2 profesores/as, el tutor/a de grupo y otra profesor/a designado por el departamento didáctico. La nota final de cada tarea será la resultante de la media de las notas otorgadas por los dos profesores/as.

Para superar el curso y poder certificar el nivel examinado habrá que obtener la calificación de APTO en cada una de las 5 destrezas. La nota mínima para aprobar será del 50%. En la convocatoria extraordinaria de septiembre el alumnado sólo deberá recuperar las destrezas no superadas en la convocatoria ordinaria de junio. Las pruebas trimestrales y finales no podrán realizarse en fecha distinta a la establecida por departamento. Si algún alumno/a no puede realizar alguna de estas pruebas, será evaluado en la convocatoria siguiente.

La fecha de realización de las Pruebas Terminales Específicas de Certificación la establece la Consejería de Educación, salvo para 2º Nivel Básico (alumnado libre) que la establece el departamento de francés y para las pruebas de producción y

coproducción de textos orales, cuya convocatoria se publicará en el tablón del departamento de francés para las convocatorias de junio y septiembre. Cualquier cambio en la fechas deberá ser autorizado por la Consejería de Educación.

6. METODOLOGÍA

Nuestras enseñanzas presuponen, con el MCER, un aprendizaje en el uso, un enfoque activo; es decir, el alumnado utiliza la lengua llevando a cabo tareas, y para ello se sirve de actividades comunicativas lingüísticas. El objetivo prioritario de la enseñanza de las lenguas es desarrollar la competencia comunicativa, es decir, la capacidad de reconocer y producir lenguaje que no sólo sea correcto, sino también apropiado a la situación en que se usa. Deben ser las necesidades del alumnado, en cada momento, y las condiciones particulares de cada momento las que aconsejen la utilización de diferentes recursos, diferentes estrategias, aunque ello conlleve la conjunción de diversos y distintos enfoques metodológicos.

Además, los procesos de enseñanza-aprendizaje competencial en las enseñanzas de idiomas deben caracterizarse por su dinamismo y deben incluir las estrategias y el trabajo en equipo del profesorado para alcanzar los objetivos previstos según el currículo impartido, en este caso el de francés.

Los métodos didácticos en las enseñanzas de idiomas deben partir de la perspectiva del profesorado como orientador, promotor y facilitador del aprendizaje del alumnado, ajustándose al nivel competencial inicial de éste y teniendo en cuenta la atención a la diversidad y el respeto por los distintos ritmos y estilos de aprendizaje. Para ello, se emplearán metodologías activas que contextualicen el proceso educativo, que presenten de manera relacionada los contenidos y que favorezcan la participación y la motivación de los alumnos y alumnas al dotar de funcionalidad y transferibilidad a los aprendizajes.

Las líneas metodológicas en las enseñanzas de idiomas tendrán la finalidad de favorecer la implicación del alumnado en su propio aprendizaje, estimular la superación individual en la adquisición de las competencias propias de estas enseñanzas, fomentar su autoconfianza y sus procesos de aprendizaje autónomo y potenciar sus hábitos de colaboración y de trabajo en equipo.

Las tecnologías de la información y de la comunicación para el aprendizaje y el conocimiento se utilizarán de manera habitual en las enseñanzas de idiomas como herramientas integradas para el desarrollo del currículo.

7. MEDIDAS PREVISTAS PARA STIMULAR EL AUTOAPRENDIZAJE DEL ALUMNADO

Fomentar en el alumnado la idea de que el aprendizaje de un idioma no finaliza con los estudios académicos será otro de los objetivos que se deberán perseguir (aprendizaje duradero). Habrá por tanto que desarrollar técnicas de trabajo que propicien la autonomía del aprendizaje. Eso significa conseguir una capacidad básica de aprendizaje por propia iniciativa, siendo capaz de conseguir y utilizar diversos

materiales, destrezas y el asesoramiento de otros miembros de la comunidad y definiendo objetivos y pautas de aprendizaje.

El profesorado facilitará el autoaprendizaje con el uso de las nuevas tecnologías, como por ejemplo la plataforma Edmodo, Moodle o los blogs.

8. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

La forma de atender a la diversidad del alumnado en las Escuelas Oficiales de Idiomas es bastante particular debido a las características y peculiaridades de este tipo de enseñanza. La enseñanza en las Escuelas Oficiales de Idiomas es de carácter no obligatorio, por lo tanto el tema de la atención a la diversidad hay que considerarlo y tratarlo desde un punto de vista diferente. También hay que tener en cuenta al alumnado que estudia en la Escuela Oficial Idiomas: adolescentes y adultos.

Teniendo en cuenta estas consideraciones, conviene centrarse en dos aspectos que son fundamentales para atender la diversidad del alumnado y sus características particulares, y son: la motivación y el interés. Aunque estas dos características se presuponen dado el carácter voluntario de esta enseñanza esto no es siempre así.

Las razones para aprender un idioma son diversas y es vital promover el interés y la motivación de los alumnos para que no se produzcan abandonos a mitad del curso, por la dificultad que puede conllevar compaginar el trabajo o estudios, las obligaciones y diferentes particularidades personales y familiares del alumnado con la dedicación al estudio del idioma elegido.

Por tanto, algunas normas básicas que se deben tener en cuenta a la hora de atender la diversidad del alumnado de la Escuela Oficial de Idiomas son:

- Fomentar la autoestima.
- Fomentar el concepto positivo del “yo”.
- Explicar con claridad cuales son los objetivos del aprendizaje de un idioma.
- Fomentar la participación activa y continua de los estudiantes en su propio proceso de aprendizaje (deben sentirse responsables de su propio aprendizaje y entender que son ellos los protagonistas y últimos beneficiados de que este proceso sea exitoso), deben involucrarse en todas las actividades que se lleven a cabo en el aula, así como aquellas otras actividades extraescolares que estén relacionadas con su aprendizaje.
- Convencer al alumnado de que aquello que están aprendiendo no sirve únicamente para aprobar unos exámenes y obtener una certificación académica, sino que será algo que les resultará útil en su vida fuera de las aulas (viajes, trabajo, relaciones personales, etc.).

Además, desde el departamento de francés se ofrecerán sesiones de refuerzo pedagógico desde NI a C1 para el alumnado que lo necesite, en las que se trabajarán aquellos contenidos y destrezas que supongan una dificultad añadida para el alumnado participante siendo guiados en todo momento por el profesorado responsable de cada grupo de refuerzo.

Asimismo, se tomarán todas las medidas organizativas que sean necesarias para la resolución de cualquier problema que pueda surgir a lo largo del curso.